|  |  |
| --- | --- |
|  | **Поручение**  **на проверку факта выдачи документарной ценной бумаги** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование/ФИО Клиента: |  | | |
| Номер договора: |  | Дата договора: |  |

***Прошу осуществить проверку факта выдачи указанных ценных бумаг:***

Вид документарной ценной бумаги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование лица, выдавшего ценную бумагу | Серия и номер | Дата составления | Срок платежа  (дата погашения) | Номинальная (вексельная) сумма, валюта |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сведения об уполномоченном лице клиента** | | |  |
| ФИО: |  |  |
| Дата составления поручения: |  |  |
|  | | | Подпись / печать (при наличии) |

*далее заполняется сотрудником Компании*

|  |  |
| --- | --- |
| *Дата получения поручения* |  |
| *Время получения поручения* |  |
| *Способ подачи/получения поручения* |  |
| *Регистрационный номер* |  |
| *Ф.И.О. сотрудника, принявшего поручение* |  |